

Государственное казенное учреждение Астраханской области
«Специализированный дом ребенка «Капелька»

ПРИШЛО:
На заседании
Педагогического совета
ГКУ АО «СДР «Капелька»
Протокол от «23» декабря 2020 г.
№3



УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач ГКУ АО «СДР «Капелька»
О.А.Иноземцева
Приказ № 146/1 от «21» декабря 2020 года

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
ГКУ АО «СДР «КАПЕЛЬКА»**

г. Астрахань

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ГКУ АО «СДР «КАПЕЛЬКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) ГКУ АО «СДР «Капелька» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", уставом Государственного казенного учреждения Астраханской области «Специализированный дом ребенка «Капелька» (далее – учреждение) и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность учреждения.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) в учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи детям и семьям, признанным нуждающимися в социальной помощи.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся (воспитанников), поддержанию дисциплины и порядка в учреждении и на ее территории для успешной реализации целей и задач, определенных ее уставом.

1.4. Правила разрабатываются и принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом главного врача учреждения.

1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется категорией детей по статусу пребывания в учреждении: круглосуточное, составлен в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, санитарными правилами и нормативами, включает в себя непосредственно образовательную

деятельность, прогулку не менее 2 раз в день, дневной сон, личную гигиену, игровую активность, самостоятельную деятельность детей.

2.2. Рабочая неделя: круглосуточно по установленному графику.
Длительность пребывания детей в группах: круглосуточно.

Режим работы групп: круглосуточно.

3. Правила пребывания в учреждении обучающихся (воспитанников)

3.1. Учреждение осуществляет социальное обслуживание в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а также осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.01.2003 № 2 «О совершенствовании деятельности дома ребенка», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2012 № 344н «Об утверждении Типового положения о доме ребенка», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.04.2012 № 343н «Об утверждении Порядка содержания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, до достижения ими возраста четырех лет включительно в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

3.2. Учреждение возглавляет главный врач, отвечающий требованиям к квалификации, предусмотренным разделом «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 №541н.

3.3. Главный врач учреждения является законным представителем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании и содержании в учреждении с момента поступления малолетнего и до момента исключения его из списочного состава приказом по учреждению.

3.4. Прием воспитанников производится социальным педагогом (специалистом по социальной работе) учреждения совместно с врачом – педиатром и оформляется приказом главного врача учреждения.

3.5. При поступлении в учреждение составляется опись личных вещей ребенка. Воспитанники имеют право пользоваться личными предметами одежды и обуви, которые подлежат дезинфекции, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.6. Размещение по группам осуществляется с учетом возраста, пола, физического состояния, способности к передвижению.

3.7. Воспитанники обеспечиваются одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием в соответствии с утвержденными нормами.

Воспитанники в группе находятся в чистой одежде, в группе имеется сменная обувь.

В группе у детей есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в чистоте и порядке персонал группы.

На улице одежда и обувь должны соответствовать погоде.

Учреждение обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

Меню в учреждении составляется в соответствии с действующими СанПиН и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

3.8. Содержание и воспитание детей в учреждении осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

3.9. Воспитанники находятся в учреждении в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. В учреждение в соответствии с установленным порядком круглосуточно принимаются малолетние в возрасте от рождения до 4 лет из числа:

- оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

В учреждение на временное пребывание могут приниматься малолетние, в целях получения ими медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания ребенка в течение периода, когда родители, усыновители либо опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка.

3.11. Основаниями приема малолетнего в учреждение являются:

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних;
- направление органа опеки и попечительства, согласованное с министерством социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в порядке, установленном правовыми актами министерства;
- постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничения свободы, лишения свободы родителей (иных законных представителей) несовершеннолетнего;
- акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации:
 - акт об оставлении ребенка в организации (по форме, приведенной в приложении N 3 Приказа Минпросвещения России от 15.06.2020 N 300);
 - письменное согласие матери (отца) ребенка на усыновление (удочерение);
 - акта об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов (по форме утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 января 2010 г. N 23н);
 - акт об оставлении ребенка в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации (в случае оставления родителями (родителем) ребенка, предъявившими(им) документ, удостоверяющий личность) (по форме, приведенной в приложении №4 Приказа Минпросвещения России от 15.06.2020 N 300);
 - иные документы, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения.

3.12. В учреждении воспитанникам предоставляются социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным уполномоченным органом нормативам;

- обеспечение мягким инвентарем (одежда, нательное белье, обувь, постельные принадлежности) согласно утвержденным уполномоченным органом нормативам;
- обеспечение питания согласно утвержденным Министерством нормам;
- обеспечение дополнительных санитарно-гигиенических услуг в жилых помещениях, в помещениях для предоставления социальных услуг и местах общего пользования;
- помощь в приеме пищи (кормление).

3.13. В учреждении воспитанникам также предоставляются социально-медицинские услуги:

- предоставление гигиенических услуг лицам, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятиях;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

3.14. Убытие воспитанников оформляется приказом главного врача учреждения.

При выбытии из учреждения родителям (законным представителям) воспитанника выдаются его документы, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении.

4. Права обучающихся (воспитанников)

4.1. Проживающим в учреждении обучающимся (воспитанникам) гарантируются все права, предусмотренные международными нормами и нормативно-правовыми актами РФ.

4.2. Обеспечение и охрана прав воспитанников возлагается на главного врача учреждения.

4.3. Обучающиеся (воспитанники) имеет право:

- на охрану жизни и здоровья;
- гуманное, не унижающее человеческое достоинство обращение;
- защиту от всех форм психического и физического насилия, оскорбления личности;
- уважения человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- развитие всех творческих способностей и интересов;
- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетнего;

-осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

4.4. При защите прав воспитанников не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в учреждении, а также ущемляться права и законные интересы других лиц.

5. Осуществление образовательной деятельности, присмотра и ухода за обучающимися (воспитанниками)

5.1.Образовательная деятельность в учреждении регулируется "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20».

Образовательная деятельность регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, которые на каждый учебный год утверждаются приказом главного врача учреждения.

5.2. Расписание образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с действующими требованиями СанПиН.

Воспитанники, находящиеся в учреждении получают дошкольное образование по «Основной общеобразовательной программе дошкольного образования».

Реализация основной образовательной программы для детей первого года жизни проводится с каждым ребенком индивидуально в групповом помещении ежедневно не ранее чем через 45 минут после еды, в период активного бодрствования согласно режиму дня, каждое занятие длится 5 мин.

Для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня длительностью 10 мин.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - 15 минут.

В перерывах между занятиями проводятся физкультурные минутки длительностью не менее 10 мин.

Допускается осуществление образовательной деятельности на игровой площадке во время прогулки. Нагрузка обучения и отдыха распределяется в соответствии с СанПиНом.

Дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по «Адаптированной основной общеобразовательной программе».

5.3. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. В учреждении используются формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении, физкультурные минутки, подвижные игры и другие.

5.4. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь учреждения в соответствии с возрастом ребенка.

5.5. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий. Прогулки организовываются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна.

5.6. Общая продолжительность суточного сна для детей от рождения до 4-х лет составляет до 12,5ч. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

5.7. Во время сна детей персонал группы обязательно присутствует в спальне.

5.8. На самостоятельную деятельность детей с 3 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

5.9. В учреждении организовано закаливание детей: проветривание помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения в помещении, умывание водой, босохождение, воздушные ванны, солнечные ванны в летнее время и др.

5.10. Для закаливания детей основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья, с учетом подготовленности персонала и материальной базы учреждения. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

5.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника.

6. Заключение

6.1. Дисциплина обучающихся (воспитанников) в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

6.2. Поощрения обучающихся (воспитанников) проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения дипломов и сладких подарков.

6.3. Изменения и дополнения к Правилам рассматриваются на заседании педагогического совета учреждения, и утверждается главным врачом учреждения.